



## ใบแจ้งซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โรงพยาบาลหนองหงส์

ข้าพเจ้า : นาย/นาง/น.ส. .... ตำแหน่ง .....

หน่วยงาน : .....

โทรศัพท์ภายใน.....

มีความประสงค์ขอแจ้งซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  ที่เสีย  ที่ชำรุด  ติดตั้ง  อื่นๆ .....

สถานที่ตั้งเครื่อง อาคาร/ ห้อง..... หมายเลขห้อง .....

ข้อมูลทั่วไปของครุภัณฑ์ที่แจ้งซ่อมมีชื่อ.....รุ่น.....รหัสผ่าน.....

ลำดับ	รายการที่ซ่อม/ชำรุด	หมายเลขครุภัณฑ์	ลักษณะอาการที่เสีย/ชำรุด
๑.	<input type="radio"/> เครื่องคอมพิวเตอร์		
๒.	<input type="radio"/> เครื่องปริ้นเตอร์		
๓.	<input type="radio"/> ระบบเครือข่าย		
๔.	<input type="radio"/> เกี่ยวกับโปรแกรม		
๕.	<input type="radio"/> อื่นๆ		
๖.	<input type="radio"/> อื่นๆ		
๗.	<input type="radio"/> อื่นๆ		
๘.	<input type="radio"/> อื่นๆ		

หมายเหตุ

### ๑ เงื่อนไขการซ่อม

๑. กรุณาสำรองข้อมูลก่อนนำส่งเครื่อง กรณีข้อมูลสูญหายจะไม่รับผิดชอบ

๒. ติดตั้งเฉพาะโปรแกรมที่ถูกลิขสิทธิ์เท่านั้น

ลงชื่อ ..... ผู้แจ้งซ่อม

วันที่.....

### ๒ สำหรับเจ้าหน้าที่

การดำเนินการ (ระบุ).....

- เสร็จเรียบร้อย เมื่อวันที่..... เวลา.....
- ไม่เสร็จ เนื่องจาก.....
- อื่นๆ(ระบุ).....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

(.....)

### ๓ สำหรับผู้แจ้ง

รับทราบการดำเนินการ แล้ว

- ตรวจสอบและรับเครื่องคืน เมื่อวันที่..... เวลา.....
- อื่นๆ(ระบุ).....

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งซ่อม/รับเครื่องคืน

(.....)