

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากร(HRD)

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมตึกสงฆ์ โรงพยาบาลหนองหงส์

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวภัทริกา โปธิทัต	ตำแหน่งทันตแพทย์ปฏิบัติการ	รองประธานกรรมการ
๒. นางอัญวรัตน์ รัตนจริยา	หัวหน้าพยาบาล(พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ)	กรรมการ
๓. นางสาวมาลี รัตนวิทธิกุล	ตำแหน่งเภสัชกรชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวธัญลักษณ์ ปาसानะ	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางเบญจพรรณ รงค์ทอง	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางวิภา ศรีตะ	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวจรรย์ภรณ์ ทองพราว	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาวอารีรักษ์ นิลโรส	ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางระเบียบ ไกรพงษ์	ตำแหน่งนักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐. นางภคมน สิ้นเทศ	ตำแหน่งนักโภชนาการปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๑. นายวัชรพล เทียงนนดา	ตำแหน่งแพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุภาลักษณ์ ลานพิบูลย์	ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางชญาดา สูดหอม	ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม เนื่องจากติดภารกิจ

๑. นางสาวปัจฉิมา หลอมประโคน	ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองหงส์	ติดตามการ
๒. นางอุไรวรรณ พับพิมพ์สัย	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ติดตามการ
๓. นางดุขฎิพร อรุณศรี	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ติดตามการ
๔. นายชัชวาล ขจรอนันต์	ตำแหน่งนักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ	ติดตามการ
๕. นายณัฐวัฒน์ เหมือยโรส	ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ลาป่วย
๖. นางสาวอำนวยการ เหล็กสี	ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	ติดตามการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นางสาวภัทริกา โปธิทัต รองประธานในที่ประชุม เปิดประชุมแทนประธานกรรมการเนื่องจากติดราชการ ตามวาระประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ แจ้งเพื่อทราบ

เรื่องที่ ๑ ขอให้ทุกหน่วยงานกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ(เลื่อนขั้นเงินเดือน)กำหนด KPI และรายละเอียดต่างๆ ให้ชัดเจนและให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเซ็นรับทราบ
มติที่ประชุม ให้ส่งภายในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่องที่ ๒ แผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๔

หัวหน้ากลุ่มงานพยาบาลได้จัดสรรงบประมาณบุคลากร ปี ๒๕๖๔ โดยจัดสรรตามหน่วยงานดังนี้

กลุ่มงาน	ประเภทบุคลากร	จำนวน	งบประมาณจัดสรร
กลุ่มงานการแพทย์	แพทย์	5	26,000.00
กลุ่มงานทันตกรรม	ทันตแพทย์	3	21,200.00
	นวก.สาธารณสุข/จพ.ทันตะ	2	
กลุ่มงานเภสัชและคุ้มครองผู้บริโภค	เภสัชกร	5	34,400.00
	จพ.เภสัช	3	
กลุ่มงานพยาบาล	พยาบาลวิชาชีพ	40	213,600.00
	จพ.เวชกิจฉุกเฉิน	2	
กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์กรวม	พยาบาลวิชาชีพ	5	37,200.00
	นักวิชาการสาธารณสุข	4	
กลุ่มงานรังสีวิทยา	นักรังสีการแพทย์	1	3,200.00
กลุ่มงานเวชศาสตร์ฟื้นฟู	นักกายภาพบำบัด	2	6,400.00
กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์	2	9,200.00
	เจ้าหน้าที่งานวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติงาน	1	
กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยฯ	นักการแพทย์แผนไทย	3	9,600.00

กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ	นักวิชาการสาธารณสุข	1	13,900.00
	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	2	
	เจ้าพนักงานเวชสถิติ	1	
	เจ้าพนักงานสถิติ	1	
	พนักงานธุรการ	1	
กลุ่มบริหารงานทั่วไป	นักจัดการงานทั่วไป	1	16,700.00
	นักวิชาการการเงินและบัญชี	2	
	นักทรัพยากรบุคคล	1	
	เจ้าพนักงานพัสดุ	1	
	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	2	
กลุ่มงานโภชนศาสตร์	นักโภชนาการ	1	3,200.00
ส่วนกลาง	พนักงานขับรถ		105,400.00
	พัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล		
	อบรมหลักสูตรระยะสั้น		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			500000.00

หมายเหตุ การพัฒนาบุคลากรในกลุ่มลูกจ้างอื่นๆที่อยู่ในกลุ่มงาน งบประมาณที่ใช้จ่ายให้ใช้จากงบประมาณในแต่ละกลุ่มงานนั้นๆ

มติที่ประชุม ให้ส่งแผนพัฒนาบุคลากร ภายในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่องที่ ๓ กำหนดแนวทางในการจัดโครงการฝึกอบรมเพื่อให้การจัดโครงการและการบริหารงบประมาณเกิดประสิทธิภาพผล รายงานผลการจัดโครงการให้ผู้บริหารรับทราบ

เรื่องที่ ๔ กำหนดโครงสร้างการจัดอัตราค่าจ้างขึ้นปฏิบัติงานที่ มติที่ประชุม ให้ส่ง Job งานของบุคลากรในหน่วยงานภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองการประชุม

- รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งจากฝ่ายต่างๆ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบและพิจารณา

เรื่องที่ ๑ เรื่องพิจารณา จาก HR

๑. นโยบายการประเมินบุคลากร ต้องมอบหมายงานและมอบตัวชี้วัดอย่างชัดเจน

เกณฑ์การพิจารณาความดีความชอบของข้าราชการ

องค์ประกอบที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน ๗๐% พิจารณาจาก

๑. งานตามตัวชี้วัด KPI (งานประจำ, KPI จังหวัด, service plan) ๕๐%

๒. งานพัฒนาคุณภาพ การทบทวน CQI Tracer นวัตกรรม วิจัย ๑๐%

๓. การเรียนรู้ การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง

ทำ Cas Conference การส่งงาน ๑๐%

มติที่ประชุม : อนุมัติ

องค์ประกอบที่ ๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ) ๓๐% พิจารณาจาก

๒.๑ สมรรถนะหลัก ๒๐%

๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ๔%

๒. บริการที่ดี ๔%

๓. สังสมความเชี่ยวชาญในอาชีพ ๔%

๔. ความยึดมั่นถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม ๔%

๕. การทำงานเป็นทีม ๔%

๒.๒ เข้าร่วมงานส่วนรวม ๑๐%

๑. วันสำคัญของชาติ ๑๐% ประกอบด้วย วันพ่อ วันแม่ วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.๑๐

วันเฉลิมพระชนมพรรษาราชินี วันปิยมหาราช วันคล้ายวันสวรรคต ร.๙ รอบละ ๓ วัน โดยต้องเข้าร่วมงานในพิธี
อย่างน้อยรอบละ ๑ วัน

๒. กิจกรรม ๕ ส และงานส่วนรวมของโรงพยาบาลอื่นๆ ๕% โดยต้องเข้าร่วมกิจกรรม ๕ ส

อย่างน้อยรอบละ ๒ วัน + งานส่วนรวมของโรงพยาบาล

มติที่ประชุม : อนุมัติ

เกณฑ์การพิจารณาความดีความชอบของลูกจ้าง

องค์ประกอบที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน ๘๐% พิจารณาจาก

๑. งานตามตัวชี้วัด KPI (งานประจำ) ๖๐%

๒. การเรียนรู้ การส่งงาน ๒๐%

องค์ประกอบที่ ๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ) ๒๐% พิจารณาจาก

๑. สมรรถนะหลัก ๑๐%

๒. เข้าร่วมงานส่วนรวม ๑๐%

มติที่ประชุม : รับทราบ

สิ่งที่ส่งผลต่อการพิจารณาความดีความชอบ

๑. การไม่ปฏิบัติตามระเบียบขององค์กร หักร้อยละ ๐.๑
๒. การกระทำที่ส่งผลให้เกิดความแตกแยกในหมู่คณะ หักร้อยละ ๐.๓
๓. การกระทำที่ส่งผลกระทบต่อองค์กร หักร้อยละ ๐.๕

๒.การพัฒนาบุคลากร

๒.๑ การจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาบุคลากร คิด ๕%ของงบประมาณทั้งหมด จัดสรรตามความจำเป็นในการพัฒนาดังนี้

๑. ตาม Service plan
๒. ความต้องการขององค์กร
๓. ตามความจำเป็นในการพัฒนาวิชาชีพ

๒.๒ การพัฒนาบุคลากรประกอบด้วย


๑. การประชุมอบรมภายในโรงพยาบาล
๒. การประชุมอบรมภายนอก เช่น ในจังหวัด ต่างจังหวัด
๓. การอบรมระยะสั้น > ๒ สัปดาห์
๔. การอบรมระยะปานกลาง > ๔ เดือน
๕. การอบรมระยะยาว > ๑ ปี

๒.๓ การปฏิบัติงานชดใช้ทุน

๑. การอบรมระยะสั้น > ๒ สัปดาห์ ต้องปฏิบัติงานอย่างน้อย ๑ ปี
๒. การอบรมระยะปานกลาง > ๔ เดือน ต้องปฏิบัติงานอย่างน้อย ๓ ปี
๓. การอบรมระยะยาว > ๑ ปี ต้องปฏิบัติงานอย่างน้อย ๔ ปี

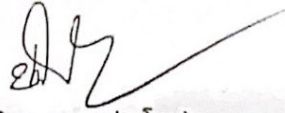
มติที่ประชุม : อนุมัติ

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.


(นางสาวสุภาลักษณ์ ลานพิบูลย์)

ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้จัดรายงานการประชุม


(นางสาวปัจฉิมา หลอมประโคน)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองหงส์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม